

Comment MENER UNE INTERVIEW en 11 questions ?

Vous voulez découvrir **tous les secrets qui ont fait la réussite de votre interlocuteur**. Ces informations vous feront **gagner du temps** en vous permettant de **connaître les bonnes astuces** et d'**éviter toutes les erreurs et pièges** qu'a connus la personne que vous interviewez. Vous devez être juste capable de poser des questions et d'enregistrer les réponses. Je vais vous présenter de quelle façon **mener votre reportage comme un journaliste, la préparation en amont de votre conversation et une liste de questions à poser** pour découvrir et faire partager les réussites comme les échecs de votre invité. Découvrez comment mener une interview en 11 questions :

- Vous pouvez vous servir d'un magnétophone ou d'une application d'enregistrement depuis votre smartphone.
- Veuillez à tester votre micro et d'être capable de vérifier que le son est bien enregistré lors de votre interview. Un problème technique est vite arrivé.

Comment mener une interview pour découvrir les secrets du métier

Quelques objectifs essentiels de votre interview :

- **Vous êtes l'enquêteur**. Vous êtes la personne qui pose les questions et enregistre par de l'audio ou de la vidéo les réponses de votre invité. Il est recommandé de mener une recherche approfondie avant de mener l'interview. **Vous ne limitez pas à un type de sujet**, sauf si offensant ou menaçant. Vous devez lui donner l'occasion de s'exprimer et d'expliquer son parcours.
- **Respectez le temps que vous accorde votre invité**. Convenez à l'avance d'un certain temps pour votre entrevue, ne faites pas trop court et ne dépassez pas trop le temps que vous aurez convenu ensemble pour l'interview.
- **Créez-vous un script** en vous inspirant des questions ci-dessous pour ne pas dérailler lors de votre interview et suivre votre plan et n'oubliez aucune question. Faites attention à vous concentrer sur votre invité et non sur vos notes lors de l'interview. Sachez respecter le temps que vous accorde votre interlocuteur.

- **N'oubliez pas d'introduire et de présenter votre interlocuteur.** Présentez-vous également brièvement et vous pouvez expliquer le but de votre entrevue et son contexte.
- **Votre invité doit se sentir à l'aise.** Prévoyez un échange avant de démarrer l'interview où vous offrez une boisson le temps de s'installer. Offrez lui un thé, un café ou un verre d'eau et essayez d'adapter votre style vestimentaire au sien. Vous devez entretenir une bonne relation avec votre invité.
- **N'oubliez pas de remercier votre invité** à la fin de l'interview.

Ne tombez dans le piège de la compétition, du classement et de l'individualisme. Nous avons été formaté à cela depuis l'école. C'est un comportement que l'on peut retrouver lorsque l'on veut faire des affaires avec des tentatives de sabotage, de la jalousie, de la rancœur et le dénigrement de vos concurrents. Si vous pensez qu'il y a un gagnant et des perdants alors vous allez malheureusement perpétuer un cercle vicieux et vous couper de partenaires potentiels.

Toutefois, si vous ne parvenez pas à trouver une entreprise dans votre secteur d'activité qui a plus de 5 ans et qui est rentable alors vous pouvez remettre en cause votre concept. *Est-ce vraiment une bonne idée de vous lancer dedans ?*

Se former aux fondements de votre futur métier peut vous éviter pas mal d'erreurs. Dans votre enthousiasme et dans une certaine naïveté, il est facile et agréable de se dire que l'on va tout révolutionner.

Vous allez tout simplement prendre contact avec des professionnels qui ont réussi. Pour une grande majorité, ils seront ravis de vous raconter leur histoire, de partager avec vous leur coulisse et le secret de leur succès. D'autant plus qu'ils en profiteront pour encourager ceux qui désirent se lancer.

Pour savoir comment mener une interview, vous allez interroger votre invité en respectant quelques principes :

- **Venez à l'entretien en gardant un esprit ouvert et curieux.** Donc n'hésitez pas à poser des "questions bêtes" sans vouloir impressionner votre invité. Votre objectif est de simplement trouver et bien comprendre les réponses à vos questions.
- **Vous pouvez prendre des notes sur ses conseils fournis qui vous semblent importants.** Avec sa permission, vous pouvez proposer d'enregistrer sa conversation et la publier.

Ainsi, vous allez réaliser **une étude métier** pour obtenir des informations clés qui vous feront gagner pas mal de temps tout en vous évitant pas mal d'erreurs. Grâce à cette méthode, vous allez connaître le savoir faire de vos concurrents qu'ils ont pu eux-même mettre des années à accumuler.

Vous pouvez **interroger 3 professionnels qui ont réussi et croiser leurs réponses**. Vous allez découvrir les règles du jeu pour les tourner à votre avantage. Cela peut faire toute la différence dans le succès de votre entreprise.

Dressez une liste d'entreprises qui ne sont pas des concurrents directs et qui ont connus un succès remarquable dans le secteur dans lequel vous souhaitez vous lancer.

Dans le cas d'entreprises qui ont une activité sur Internet, vous pouvez les solliciter sur des secteurs géographiques différents du vôtre. Voici 2 groupes que vous pouvez viser :

- **Les entreprises qui ont un service ou un produit différent mais qui répondent au même besoin pour la même clientèle.**
- **Les entreprises avec un produit ou service similaire mais qui s'adressent à une clientèle différente tout en ayant la même structure que vous.**

Pour prendre contact avant un rendez-vous, **privilégiez le téléphone** plutôt que l'e-mail. C'est plus efficace ! Dans le cas où de nombreuses personnes font partis de l'entreprise, sollicitez la personne la plus pertinente. Vous pouvez dire que vous avez été entrain d'étudier le secteur. Demandez si vous pouvez obtenir un entretien de 45 minutes en face à face pour réaliser une interview.

11 questions à poser lors de votre prochaine interview

- Le ou les objectifs qu'a poursuivi celui qui est questionné.
- Ses expériences avec les contraintes, contretemps et accroc qu'il ou elle a pu rencontré.
- Sa détermination avec les actions mises en place qui ont permis de se distinguer des autres et qui a fait sa réussite.
- Les leçons et conseils pour les personnes qui voudraient faire comme elle.
- Son explication quant aux raisons des autres faillites.
- Ses recommandations pour aller à l'essentiel, être efficace tout en étant productif et réussir.

Pour savoir comment mener une interview, je vous propose une liste de questions que vous pouvez adapter selon vos besoins :

11 QUESTIONS

checklist

pour mener une interview !

- Lorsque vous avez choisi ce métier, quel a été votre objectif ?
- Quel est selon vous l'obstacle majeur, le plus fréquent que l'on rencontre dans ce secteur ?
- Qu'est ce qui a fait toute la différence et qui vous a permis de percer à vos débuts ?
- Qu'est ce qui a permis à votre entreprise de passer l'épreuve des années ?
- Quelles sont les erreurs que vous éviteriez si vous deviez tout recommencer ?
- Quelle est pour vous la meilleure façon de se préparer avant de se lancer dans l'aventure ?
- Quelle est l'astuce, la stratégie ou la technique dont vous êtes le plus fier ?
- Avec toute cette expérience accumulée, pouvez-vous nous partager une de vos tactiques/stratégies qui vous ont apporté le meilleur retour sur investissement, c'est-à-dire le meilleur résultat avec un minimum d'effort ou dans un minimum de temps ?
- Vous avez dû voir pas mal de gens tirer le rideau dans votre secteur. Selon vous, quelles sont dans votre secteur les principales raisons d'échec ?
- Où se trouve le risque de perdre son temps ? Quelles sont les activités qu'il faut savoir limiter car même si elles peuvent sembler utiles, elles prennent un temps fou ?
- Est-ce que vous auriez un livre, une formation ou une ressource que vous recommanderiez à quelqu'un qui veut se lancer dans ce secteur ?